



**Sylvie Meynier**

### **Résumé de mon parcours professionnel et de mes compétences :**

- 20 ans d'expérience dans des milieux multiculturels : universités, écoles de langue, ONG et associations au Canada, en Espagne et en Suisse.
- 20 ans d'expérience dans la facilitation de formations d'adultes et 10 dans la conception de programmes de formation auprès de publics d'horizons très variés
- 10 ans d'expérience dans l'accompagnement individuel : intégration sociale et professionnelle, développement personnel, gestion de la santé et équilibre de vie, lien à soi et à la planète
- 5 ans d'expérience dans la gestion de projets collectifs pour l'intégration socio-professionnelle.

### **Mes points forts :**

- Facilité à développer et maintenir des partenariats qualitatifs
- Aptitude à mettre les gens à l'aise en créant des environnements bienveillants propices aux échanges constructifs
- Grande capacité à apprendre et retransmettre les acquis en vulgarisant : experte dans la transmission d'outils simples et efficaces
- Vision à long terme prenant en considération les meilleures options et les intérêts de toutes les parties prenantes, à l'écoute des besoins
- Grande facilité à anticiper les problèmes et orientée solutions créatives
- Langues : français, anglais et espagnol

## **FORMATION**

### **Éducation universitaire :**

- Maîtrise de l'Enseignement du Français Langue Etrangère – Linguistique et ingénierie de la formation *Université Stendhal. Grenoble. 2004*
- Licence d'Anglais – Bachelor *Université Lumière. Lyon. 1999. Une année d'échanges : Université de Pennsylvanie, Philadelphie, Etats-Unis. 2000*

### **Formation continue :**

#### **Gestion de projets**

- Collaboration Radicale. *Euforia. Genève. Mai 2021*
- Leadership et collaboration dans les organisations *Euforia. Genève. Février 2018*
- Management de projets (certification IPMA Niveau D). *Kim Organisation. Février-avril 2017*
- Programme de création d'entreprise. *Newstart. Genève. Septembre 2012*
- Technique de montage de projet et communication interculturelle *Syni Lausanne. 2010*
- Management des personnes. *Krauthammer International. Genève 2007*



### **-Accompagnement et facilitation**

- Formation en herboristerie chamanique. 2022 (*en cours*)
- Formation « passeur de nature », animation d'activités pour les enfants. 2021
- Certification de guide bains de forêt, sylvothérapie. Center of Excellence. 2020
- Certificat de praticienne d'EFT -mise à jour du certificat de 2013 – Ecole Française d'EFT. 2019
- Certification en PNL : bases, technicien et praticien LAB Profile®. *Ecole de PNL de Lausanne. 2010-2016*
- Stress post-traumatique et migration. *Organisation Suisse d'Aide aux Réfugiés. Lausanne. 2016*
- Certification en animation d'espaces d'écoute, de paroles et de liens (Thérapie Communautaire Intégrative). *Haute Ecole de Travail Social. Genève. 2015*
- Certificat de facilitatrice de yoga du rire. *Laughter Yoga International University. 2015*
- Ateliers thématiques d'accompagnement : Bilan de compétences. Identité professionnelle. Accompagnement sur objectifs.- Gestion du stress. Gestion du temps. Confiance en soi. Gestion des émotions. *Ateliers Educh.ch. CNFDI Paris. 2012-2013*
- Grande palette de formations aux soins énergétiques et chamaniques. *Divers instituts. 2012-2021.*
- Santé mentale et psychologie. *HUG Genève. 2011*
- Certificat pour l'Enseignement du Français Langue Etrangère (équivalent du FSEA 1 pour animer des sessions de formation pour adultes). *ASC-International House. 2001*

## **EXPERIENCE PROFESSIONNELLE**

### **Formatrice et coach**

*Laughing Butterfly, Simply Magique Genève – St-Cergue*

*Activité indépendante. Entreprise active dans le domaine de la santé, du développement personnel et professionnel. Depuis 2013. Pour permettre aux personnes de retrouver santé mentale et physique et de développer leur autonomie dans la gestion de leur équilibre de vie*

- Suivi individuel avec outils pluridisciplinaires comme par exemple : bilan de compétences, LAB Profile et PNL, méthodes psychocorporelles et psycho-énergétiques, chamanisme, sylvothérapie
- Conception et animation de formations, séminaires et ateliers sur mesure: yoga du rire, jeux coopératifs, balades sensorielles en nature, gestion du stress et prévention du burnout, séances de méditation, formation de thérapeutes (Mandats individuels ou dans des entreprises, organisations internationales, associations locales, notamment MCI, RTS, HP, MSF, WEF, AMIC)

### **Manager de projets associatifs**

*Interactions (avec le soutien de Stalwart SA), Genève. 2017- 2019*

*Conception et mise en œuvre de la première édition du Festival Culturel des Réfugiés.*

*Co-crédation de l'Association Interactions active auprès des personnes migrantes et/ou en situation d'exclusion*

- Recrutement de 150 bénévoles, supervision, coordination et répartition des tâches
- Planification des étapes de développement et des délais
- Établissement des rôles et des cahiers des charges des différents comités en collaboration avec les réfugiés et requérants d'asile du canton de Genève
- Organisation et co-animation de réunions pour les différentes équipes (finances, communication, logistique)
- Développement des partenariats officiels, avec des organismes publics et privés du réseau genevois
- Coordination logistique des activités et gestion des différents projets (cours de français, maths, danse, théâtre, ateliers de développement personnel et professionnel, partage de compétences)
- Suivi et rapports administratifs



### **Coach, formatrice et coordinatrice de projets**

*OSEO-Genève, 2013-2016. Voie F, Genève, 2011-2013 (bénévolat)*

- Accompagnement individuel de 150 personnes en recherche d'emploi (entretien conseils, bilans, recherche de stages, formation et emploi)
- Prospection et développement de partenariats avec les entreprises
- Suivi administratif, entretiens bilan et rapports écrits aux mandants (Office de l'Assurance Invalidité, Office Cantonal de l'Emploi et Hospice Général)
- Conception et animation d'un programme de formation de techniques de recherche d'emploi
- Mise en place et gestion d'un projet d'intégration sociale et culturelle (Rés'O Café)
- Gestion administrative et suivi qualité d'autres projets (Cours au Parc – Vernier Grossesse – Cours du Soir) mandatés par diverses institutions (communes du Canton de Genève, Bureau de l'Intégration, Hospice Général)

### **Responsable programmes d'échanges universitaires**

*Boston University, Genève, 2010-2012– EUSA, Genève, 2009*

- Conduite d'entretiens d'évaluations, de sélection et de suivi auprès de 300 étudiants
- Développement des relations avec les professeurs et les différentes universités partenaires
- Organisation et animation des journées d'orientation pour l'arrivée des nouveaux étudiants à Genève
- Gestion d'une résidence universitaire de 60 étudiants (logistique, assurances, budget, règlement)
- Organisation d'activités sociales et culturelles facilitant la vie en Suisse
- Recrutement et formation des membres de l'équipe

### **Conseillère pédagogique et formatrice d'adultes**

*Inlingua, Genève – 2006-2008*

*Alliance Française, Madrid – 2004-2006*

*ASC International House, Genève – 2002-2004*

*McMaster University, Hamilton, Canada. 2001-2002*

- Création et animation de cours de français et anglais langue étrangère
- Coordination des emplois du temps de 40 professeurs
- Accueil, évaluation et inscription des apprenants (cours collectifs et individuels, à l'école ou en entreprise)